 ***settore Servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile***

***Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)***

***Corso Cavallotti, 59 – 18038 Sanremo (IM) - Tel. 0184 580.339 - PEC:*** [***suap.comune.sanremo@legalmail.it***](mailto:suap.comune.sanremo@legalmail.it)

# Conferenza di servizi decisoria

**Forma semplificata modalità asincrona – Determinazione di conclusione negativa**

**OGGETTO:** Procedimento [tipo\_pratica] n. **[numero]** -***Determinazione di conclusione negativa*** *della Conferenza di servizi decisoria ex art. 14, c.2, legge n. 241/1990 – Forma semplificata in modalità asincrona.*

**IL DIRIGENTE**

Vista l’istanza presentata da **[elenco\_richiedenti], nella persona del [richiedenti.titolo]** il data\_protocollo], prot. [protocollo] inerente [oggetto]corredata dai documenti alla stessa allegati;

***ovvero***

Considerata la comunicazione di avvio del procedimento d’ufficio con prot. [protocollo\_com\_rdp] in data [data\_responsabile], inviata dallo scrivente Ente;

Tenuto conto dello svolgimento della Conferenza decisoria in forma semplificata ed in modalità asincrona indetta con comunicazione del \_\_\_\_\_\_\_;

Considerato che il termine perentorio entro il quale le Amministrazioni coinvolte dovevano rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza è decorso il \_\_\_\_\_;

Rilevato che sono stati acquisiti atti di dissenso dalle seguenti Amministrazioni coinvolte:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

che si ritengono non superabili a meno di apportare modifiche sostanziali alla decisione oggetto della Conferenza, ovvero per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

adotta la seguente

**DETERMINAZIONE DI CONCLUSIONE NEGATIVA**

della Conferenza di servizi decisoria ex art.14, c.2, legge n.241/1990, in forma semplificata e asincrona, come sopra indetta e svolta, che produce **l’effetto del rigetto della domanda** presentata dal soggetto interessato. Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della presente Determinazione l’istante ha il diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti, che saranno poi trasmette dalla scrivente alle altre Amministrazioni coinvolte.

Ai fini di cui sopra si dispone che copia della presente Determinazione sia trasmessa in forma telematica alle Amministrazioni ed ai soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento, ed ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti, ai loro rispettivi indirizzi.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso davanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla notifica del presente atto ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Gli atti inerenti il procedimento sono depositati presso lo S.U.A.P., accessibili da parte di chiunque vi abbia interesse secondo le modalità ed i limiti previsti dalle vigenti norme in materia di accesso ai documenti amministrativi.

*Sanremo,*

**IL DIRIGENTE**

**RESPONSABILE DEL**

**PROCEDIMENTO UNICO**

[responsabile\_procedimento]

*(Firmato digitalmente)*